

## 首次登入「出納支付網路查詢系統」說明如下：

### 步驟一：

至 <https://payment.ncnu.edu.tw/>

點選「首次登入/忘記密碼」。

國立暨南國際大學

首次登入步驟一:

請登入 出納支付網路查詢系統

切至管理者模式Switch to Manager mode

帳號 ACCOUNT

密碼 PASSWORD

804149

重新整理Refresh

驗證碼分大小寫Verification codes are case-sensitive

登入 Log in

首次登入/忘記密碼  
First login/Forget password

建議使用IE11或Google Chrome瀏覽器開啟出納付款查詢系統  
說明一：廠商請以「統一編號」；個人請輸入「身分證字號」登入。

說明二：為安全考量，忘記密碼及初次使用者請點選「首次登入/忘記密碼」並輸入留存在出納組的EMAIL，系統會發送臨時密碼至您的信箱，請您「30分鐘」內登入並變更密碼。

說明三：若未留存電子信箱以致無法變更密碼，請洽出納組:049-2910960分機:2431、2433查詢。

說明四：建議首次登入後，請立即至右上角變更個人資料，留存EMAIL，謝謝。

說明五：已登入過並修改過密碼者，請用新密碼登入。

說明六：此系統只能查詢111年01月之後的支付紀錄

←點選此處

## 步驟二：

帳號請個人輸入「身分證字號」；請廠商輸入「統一編號」。

EMAIL 請填寫校務系統所留 e-mail，填寫完請按確認。

步驟二：

首次登入/重設密碼

帳號

EMAIL

\* EMAIL需為已登記在出納組資料  
\* 若無，請電洽出納組

取消

確認

←廠商請以「統一編號」；  
個人請輸入「身分證字號」

←請填寫校務系統所留e-mail

←填寫完請按確認

## 步驟三：

按完確認後，會顯示該畫面，請至您填寫的信箱收信件。

首次登入/重設密碼

帳號

取消

確認

系統資訊

密碼已重新設定發送，請至email信箱收件

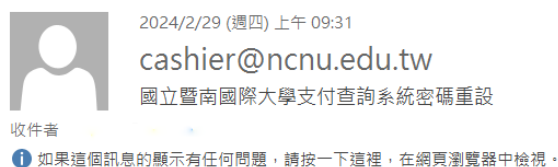
確定

若按完確認後,系統顯示「查無此帳號或 EMAIL 資料不符」者，請洽出納組。



#### 步驟四：

至信箱後，請複製信件內的新設密碼，回「出納支付網路查詢系統」。



您好，

您的密碼已重新設定，資訊如下。

密碼將於30分鐘後失效，請立即登入修改。

#### 設定內容

登入帳號： M22\*\*\*  
新設密碼： .

←請以該「新設密碼」登入出納支付網路查詢系統

#### 小提醒

1.此為系統自動發送，請勿回覆信件。

## 步驟五：

帳號欄位 - 廠商請輸入「統一編號」；個人請輸入「身分證字號」。

密碼則輸入 e-mail 信件中的新設密碼。

填寫完「帳號」、「密碼」及「驗證碼」後按登入。

國立暨南國際大學

請登入 出納支付網路查詢系統

切至管理者模式Switch to Manager mode

← 廠商請以「統一編號」；

個人請輸入「身分證字號」登入。

223071

重新整理Refresh

223071

登入 Log in

首次登入/忘記密碼  
First login/Forget password

建議使用IE11或Google Chrome瀏覽器開啟出納付款查詢系統

說明一：廠商請以「統一編號」；個人請輸入「身分證字號」登入。

說明二：為安全考量，忘記密碼及初次使用者請點選「首次登入/忘記密碼」並輸入留存EMAIL，系統會發送臨時密碼至您的信箱，請您「30分鐘」內登入並變更密碼。

說明三：若未留存電子信箱以致無法變更密碼，請洽出納組:049-2910960分機:2431、2

說明四：建議首次登入後，請立即至右上角變更個人資料，留存EMAIL，謝謝。

說明五：已登入過並修改過密碼者，請用新密碼登入。

說明六：此系統只能查詢111年01月之後的支付紀錄

## 步驟六：

系統會跳出變更密碼的頁籤

舊密碼請填寫 e-mail 信件中的新設密碼

新密碼則為之後您登入系統欲輸入的密碼，填寫完後請按確認。

系統會顯示「密碼已重新設定，請重新登入」。

## 步驟七：

登入出納支付網路查詢系統

帳號欄位 - 廠商請輸入「統一編號」；個人請輸入「身分證字號」

密碼則輸入剛更改完之密碼

登入後即可查詢

國立暨南國際大學

請登入 出納支付網路查詢系統

切至管理者模式Switch to Manager mode

.....

612140

重新整理Refresh

612140

登入 Log in

首次登入/忘記密碼  
First login/Forget password

建議使用IE 11或Google Chrome瀏覽器開啟出納付款查詢系統  
說明一：廠商請以「**統一編號**」；個人請輸入「**身分證字號**」登入。  
說明二：為安全考量，忘記密碼及初次使用者請點選「**首次登入/忘記密碼**」並輸入留存在出納組的EMAIL，系統會發送臨時密碼至您的信箱，請您「**30分鐘**」內登入並變更密碼。  
說明三：若未留存電子信箱以致無法變更密碼，請洽出納組:049-2910960分機:2431、2433查詢。  
說明四：建議首次登入後，請立即至右上角變更個人資料，留存EMAIL，謝謝。  
說明五：已登入過並修改過密碼者，請用新密碼登入。  
說明六：此系統只能查詢111年01月之後的支付紀錄

※可至系統中點選個人基本資料，確認您的 e-mail 及地址資料

出納支付網路查詢系統

個人基本資料  
Basic personal information

設定密碼  
Set password

登出  
Log out

1.出納給付

2.零用金給付

3.薪資給付

扣繳憑單

全年所得

匯出Export

付款日期	金額	匯費	銀行名稱	銀行帳號	傳票編號	請購單號	發票資訊
沒有記錄							

若有變更，可至該頁籤修正資料，並填寫「密碼」並按確認

系統將會修改您的 e-mail 及地址資料

變更資料 Change information

確認密碼 Confirm password



EMAIL

戶籍地址 Residential address

通訊地址 Correspondence address

取消 Cancel

確認 Confirm

※若要更改密碼，也可點選系統右上角「設定密碼」更改密碼

出納支付網路查詢系統

個人基本資料  
Basic personal information

設定密碼  
Set password

登出  
Log out

1.出納給付 2.零用金給付 3.薪資給付 扣繳憑單 全年所得

匯出Export

付款日期	金額	匯費	銀行名稱	銀行帳號	傳票編號	請購單號	發票資訊
沒有記錄							